



แผนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินงาน (ระบุช่วงเวลาดำเนินการ)	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. ขั้นเตรียมการ/วางแผน (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none">- ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลโดยรวมเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม อาทิเช่น ปัญหา อุปสรรค แล้วทำการสรุปผลเพื่อดำเนินการจัดโครงการ- ประชุมร่วมกับโรงเรียนเพื่อสรุปแนวทางแก้ไขสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน- ถอดบทเรียนสู่กระบวนการพัฒนา- วิเคราะห์เครื่องมือสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน- ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแบบเชิงรุก- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง- จัดทำเอกสารโครงการเพื่อเสนอคณะฯ- รอฟผลการอนุมัติจากคณะฯ- วางแผนและทำรายละเอียดโครงการ- จัดทำหนังสือ/เอกสาร พร้อมทั้งประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง- ประชาสัมพันธ์โครงการให้หน่วยงานอื่นๆทราบ- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับโครงการ- ประสานงานเพื่อยืนยันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนการจัดโครงการ- จัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์การจัดโครงการ- จัดเตรียมสถานที่สำหรับการถ่ายทอดความรู้และการอบรมการพัฒนาจักรยานเก่าให้สามารถใช้งานได้	4 – 6 ม.ค. 2565	ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
<p>2. ขั้นดำเนินการ (Do)</p> <ul style="list-style-type: none">- ดำเนินการจัดโครงการ	7 – 13 ม.ค. 2565	ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
<p>3. ขั้นติดตามตรวจสอบขณะดำเนินการ (Check)</p> <ul style="list-style-type: none">- ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด- สํารวจแสดงความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อโครงการโดยแบบสอบถาม- สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ- รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการและสรุปความคิดเห็นและความพึงพอใจ โดยแบบสอบถาม	14– 31 ม.ค. 2565	ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
<p>4. ขั้นการปรับปรุงการดำเนินงานให้เหมาะสม (Act)</p> <ul style="list-style-type: none">- ติดตามและสรุปปัญหาที่เกิดขึ้น	14– 31 ม.ค. 2565	ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า

กำหนดการ

วันที่	เวลา	กิจกรรม	สถานที่
7 – 10 ม.ค. 2564	08.30 – 16.30 น.	- กิจกรรมดำเนินการจัดเตรียมโครงการ <ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ต่างๆในการจัดกิจกรรม ➢ จัดทำเอกสารสอน ➢ ทดสอบระบบในรูปแบบ Online ➢ อื่นๆ (รับประทานอาหารเช้าและเครื่องดื่มระหว่างปฏิบัติงาน)	
11 ม.ค. 2565	08.30 – 12.00 น.	- กิจกรรม “ถ่ายทอดความรู้และฝึกทักษะการซ่อมจักรยานทำให้สามารถใช้งานได้” โดยมี นายปิยะ ไพบูลย์รุ่งโรจน์ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า เป็นวิทยากร (รับประทานอาหารเช้าและเครื่องดื่มระหว่างปฏิบัติงานซ่อม)	จัดกิจกรรมในรูปแบบ On-Site อาคารปฏิบัติการ 2 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และรูปแบบ Online โดยใช้แอปพลิเคชัน Webex
	12.00 – 13.00 น.	- รับประทานอาหารเช้ากลางวันและเครื่องดื่ม	
	13.00 – 16.30 น.	- กิจกรรม “ถ่ายทอดความรู้และฝึกทักษะการซ่อมจักรยานทำให้สามารถใช้งานได้” โดยมี นายปิยะ ไพบูลย์รุ่งโรจน์ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า เป็นวิทยากร (ต่อ) (รับประทานอาหารเช้าและเครื่องดื่มระหว่างปฏิบัติงานซ่อม)	
12 ม.ค. 2565	09.00 – 12.00 น.	- ทำความสะอาดจักรยานให้พร้อมใช้งานและพร้อมส่งมอบ (รับประทานอาหารเช้าและเครื่องดื่มระหว่างปฏิบัติงาน)	
	12.00 – 13.00 น.	- รับประทานอาหารเช้ากลางวันและเครื่องดื่ม	
	13.00 – 16.30 น.	- จัดเตรียมสถานที่สำหรับพิธีส่งมอบจักรยาน (รับประทานอาหารเช้าและเครื่องดื่มระหว่างปฏิบัติงาน)	
13 ม.ค. 2565	10.30 – 11.00 น.	- ลงทะเบียน ณ ชั้น 1 อาคารปฏิบัติการ 2 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา - ลงทะเบียนเข้าระบบ Online โดยใช้แอปพลิเคชัน Webex	
	11.00 – 11.10 น.	- กล่าวที่มาและวัตถุประสงค์โครงการ โดย <ul style="list-style-type: none"> ● ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณา อัครสกุลเกียรติ รองคณบดีฝ่ายเสริมสร้างความร่วมมือและกิจกรรมเพื่อสังคม ● อาจารย์ ดร.สุพรรณ ทิพย์ทิพากร หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า 	
	11.10 – 11.20 น.	- กล่าวเปิดโครงการ โดย <ul style="list-style-type: none"> ● รองศาสตราจารย์ ดร.จักรกฤษณ์ ศุทธากรณ์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล 	
	11.20 – 11.30 น.	- นายสิทธิรัก ศิวิวัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสโมสร์ จ.นครศรีธรรมราช กล่าวขอบคุณ	
	11.30 – 12.00 น.	- กิจกรรมส่งมอบจักรยาน จำนวน 30 คัน โดยมี <ul style="list-style-type: none"> ● รองศาสตราจารย์ ดร.จักรกฤษณ์ ศุทธากรณ์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานในพิธีส่งมอบ ● นายสิทธิรัก ศิวิวัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสโมสร์ เป็นประธานในพิธีรับมอบ (รับประทานอาหารเช้าและเครื่องดื่มระหว่างกิจกรรม)	
	12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารเช้ากลางวัน	
	13.00 – 16.00 น.	- กิจกรรม “บำรุงรักษาจักรยานให้จักรยานใช้งานได้นาน” โดยมี นายปิยะ ไพบูลย์รุ่งโรจน์ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า เป็นวิทยากร	
หมายเหตุ 1. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม 2. รับประทานอาหารเช้าและเครื่องดื่มระหว่างกิจกรรม 3. เป้าหมายการจัดกิจกรรมในรูปแบบ On-Site จำนวนไม่เกิน 35 คน ซึ่งไม่เกิน 200 คน ตามประกาศคณะและมหาวิทยาลัยมหิดล และจัดกิจกรรมตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 อย่างเคร่งครัด			